

proIPS PROGRAMMÜBERSICHT

 **pater**
Betriebsorganisation

www.pater-co.de

proIPS – Software für Ihre Betriebsorganisation

Kompetenz auf gesunder Basis

Die Betriebsorganisation ist seit über 4 Jahrzehnten unsere Stärke. Im Arnberger Stammhaus stehen seit Firmengründung im Jahre 1960 Organisationslösungen für Industrie, Handwerk, Handel und Dienstleistung im Vordergrund.

Wir entwickeln Konzepte, Produkte und Systeme, mit denen Betriebe ihre Organisation und damit ihre Produktivität wesentlich verbessern. Ziel ist eine maßgeschneiderte, mitwachsende Organisation für unsere Kunden.

Software und Dienstleistung

Eine besondere Stärke bei Pater & Co. ist der Bereich der Produktionsplanung und -steuerung = PPS.

Diese Spezialisierung führte zur Entwicklung der Software proIPS vor mehr als 20 Jahren; diese wurde seither durch permanente Neu- und Weiterentwicklung dem Stand der Technik angepasst. proIPS ist eine vollintegrierte Lösung für kleine und mittelständische Fertigungsbetriebe sowie den Handel.

Bei der Entwicklung wurde größter Wert auf einfache Lern- und Bedienbarkeit sowie höchste Portabilität und Modularität gelegt. Die Programme sind daher unter allen gängigen Betriebssystemen lauffähig. Der modulare Aufbau ermöglicht die schrittweise Einführung einer umfassenden EDV-Organisation.

Ergänzend zur Software bietet Pater & Co. Beratung, Einführungsunterstützung und Schulung durch Mitarbeiter mit langjähriger Erfahrung auf dem Gebiet der Betriebsorganisation. Service, Softwarewartung und die Möglichkeit der Anpassungs- und Individualprogrammierung runden das Dienstleistungsangebot ab. Wir lösen auch ihre Hardwareanforderungen; angefangen bei der Konzeption bis zur Installation und Wartung.

Bei Pater & Co. gibt es keine Patentlösung für alle

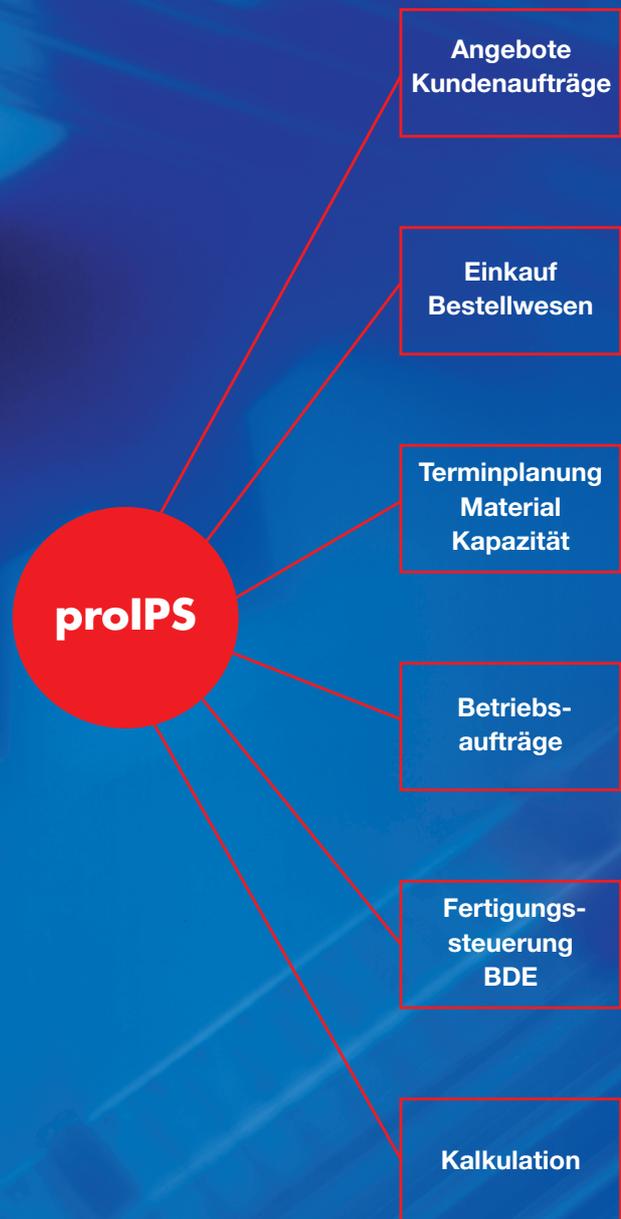
Die hohe Modularität von proIPS und ein geschultes Auge für die Probleme unserer Kunden ermöglichen passgenaue Lösungen, die auf den jeweiligen Fall abgestimmt sind. Angestrebt wird immer ein Organisationssystem, das dem gegenwärtigen Stand angepasst und zukünftigen Aufgaben gewachsen ist. Aus dem breiten Katalog von Programmen wird immer genau das ausgewählt, was zur Lösung der Aufgabenstellung beiträgt. Dies beschränkt auch gleichermaßen den Investitionsaufwand auf das Wesentliche.

Das Spektrum reicht dabei von der Einplatzlösung z.B. für eine einfache Fakturierung oder Arbeitsvorbereitung bis hin zum übergreifenden PPS-System mit Material- und Zeitwirtschaft, BDE / PZE, Kalkulation, Lagerplatzorganisation, Packmittelverwaltung und Angliederung des Rechnungswesens.

Für viele Branchen und Fertigungsarten

proIPS eignet sich für den Einsatz in nahezu allen Branchen und für viele Fertigungsarten. Unsere Kunden sind metall-, holz- und kunststoffverarbeitende Betriebe, Maschinen- und Anlagenbauer sowie die Pharmazie. Hierbei werden die Fertigungsarten Einzel-, Kleinserien- bis zur Serienfertigung abgedeckt. Die Fertigungstiefe reicht von einstufiger Produktion bis hin zu Betrieben mit komplexen Stücklisten und Arbeitsplänen mit verschachtelten Baugruppen.

Neben Teil- und Komplettlösungen für kleine und mittelständische Betriebe sowie als Warenwirtschaftssystem in Handelsbetrieben wird proIPS auch als Bereichslösung z.B. für die Arbeitsvorbereitung in Großbetrieben eingesetzt.



1.	STAMMDATEN	Seite	4
1.0	Basis		
1.1	Verkauf		
1.2	Betrieb		
1.3	Einkauf		
1.4	Personal		
1.9	Optionen		
2.	VERKAUF	Seite	5
2.1	Angebotswesen		
2.2	Auftragsabwicklung		
2.3	Disposition Lager		
2.4	Statistik		
2.5	Informationen		
2.9	Optionen		
3.	BETRIEB	Seite	6
3.1	Betriebsauftrag		
3.2	Terminplanung		
3.3	Disposition (Material / Kapazität)		
3.4	Rückmeldung / BDE		
3.5	Statistik		
3.6	Informationen		
3.9	Optionen		
4.	EINKAUF	Seite	7
4.1	Anfragenbearbeitung		
4.2	Bestellwesen		
4.3	Disposition Lager		
4.4	Statistik		
4.5	Informationen		
4.9	Optionen		
5.	ERGÄNZUNGSPROGRAMME	Seite	8
5.1	Personalzeiterfassung / PZE		
5.2	Lagerplatzorganisation		
5.4	Kalkulation		
5.5	Projektübersicht		
5.6	Inventur		
5.7	Packmittelverwaltung		
5.8	Bruttolohn-Aufbereitung		
5.9	Bereichsübergreifende Programme		
6.	KOPPELPROGRAMME RECHNUNGSWESEN	Seite	9
6.1	Finanzbuchhaltung		
6.2	Lohn- u. Gehaltsbuchhaltung		
6.3	Kostenrechnung		
6.4	Anlagenbuchhaltung		
6.9	Übergabeprogramme Rechnungswesen		
7.	KOMMUNIKATION	Seite	9

1.0 Basis

- 1.0.1 Artikelstamm
- 1.0.2 Artikeltexte
- 1.0.3 Betriebskalender
- 1.0.4 Langtexte
- 1.0.5 Währungsumrechnungskurse
- 1.0.6 Materialnotierungen

1.4 Personal

- 1.4.1 Personalstamm
- 1.4.2 Zeit-/ Wochenprogramme / Schichten
- 1.4.3 Personalzeitzuordnung
- 1.4.4 Lohnarten
- 1.4.5 Lohngruppen

1.1 Verkauf

- 1.1.1 Kunden- / Interessentenstamm
- 1.1.2 Versandadressen
- 1.1.3 Liefercodes
- 1.1.4 Verpackungskodes
- 1.1.5 Zahlungskonditionen
- 1.1.6 Mehrwertsteuer
- 1.1.7 Kundenkonditionen
- 1.1.8 Preisspalten
- 1.1.9 Artikelkonditionen
- 1.1.10 Positionswertkonditionen
- 1.1.11 Vertreterstamm
- 1.1.12 Vertreterprovisionssätze
- 1.1.13 Verkaufsstückliste

1.9 Optionen

- 1.9.1 Sachmerkmaleisten
- 1.9.2 Artikelarchivierung
- 1.9.3 Fertigungsplanarchivierung

1.2 Betrieb

- 1.2.1 Fertigungspläne (Stückliste / Arbeitsplan)
- 1.2.2 Kapazitätsgruppen
- 1.2.3 Arbeitsgangtexte
- 1.2.4 Übergangszeiten
- 1.2.5 Störarten

1.3 Einkauf

- 1.3.1 Lieferantenstamm
- 1.3.2 Versandadressen
- 1.3.3 Liefercodes
- 1.3.4 Verpackungskodes
- 1.3.5 Zahlungskonditionen
- 1.3.6 Mehrwertsteuer
- 1.3.7 Lieferantenkonditionen
- 1.3.8 Lieferanten-Artikelkonditionen

2.1 Angebotswesen

- 2.1.1 Angebote
- 2.1.2 Angebote drucken
- 2.1.3 Angebotsjournal
- 2.1.4 Angebotsnachfassliste
- 2.1.5 Angebotsstorno

2.2 Auftragsabwicklung

- 2.2.1 Kundenaufträge (Gutschriften / Sofortfaktura / Rahmenaufträge, Abrufe...)
- 2.2.2 Auftragsbestätigungen
- 2.2.3 Auftragsjournal
- 2.2.4 Warenausgang buchen
- 2.2.5 Lieferscheine
- 2.2.6 Rechnungen
- 2.2.7 Rechnungsdruckwiederholung
- 2.2.8 Rechnungsausgangsjournal
- 2.2.9 Lieferrückstand
- 2.2.10 Auftragsbestand
- 2.2.11 Auftragseingang
- 2.2.12 Provisionsabrechnung
- 2.2.13 Auftragsübersicht (nach KW)

2.3 Disposition Lager

- 2.3.1 Dispositionskonto
- 2.3.2 Dispositionskonto drucken
- 2.3.3 Lagerbestandsführung
 - 2.3.3.1 Lagerbewegungen buchen
 - 2.3.3.2 Lagerbewegungsprotokoll
 - 2.3.3.3 Lagerbewegungsübersicht
- 2.3.4 Bestellvorschlagsliste
- 2.3.5 Unterdeckungsliste
- 2.3.6 Periodische Unterdeckungsliste

2.4 Statistik

- 2.4.1 Kundenumsatz
- 2.4.2 Kundenumsatzgrafik
- 2.4.3 Artikelumsatz
- 2.4.4 Artikelumsatzgrafik
- 2.4.5 Artikelumsatz mit Abweichungen

- 2.4.6 Kunden-/ Artikelumsatz
- 2.4.7 Vertreterumsatz
- 2.4.8 Vertreter-/ Kundenumsatz
- 2.4.9 Vertreter-/ Kunden-/ Artikelumsatz
- 2.4.10 Kundenumsatzhitliste
- 2.4.11 Lagerbewegungsstatistik
- 2.4.12 Lagerbestandsvergleich
- 2.4.13 Artikelgruppenbewertung
- 2.4.14 Artikelumsatzhitliste

2.5 Informationen

- 2.5.1 Kundenauftrags-Info
- 2.5.2 Auftrags-Detail-Info
- 2.5.3 Artikel- / Kunden-Info
- 2.5.4 Kundenauftragshistorie
- 2.5.5 Artikelverkaufs-Info
- 2.5.6 Rahmen-Abruf-Info

2.9 Optionen

- 2.9.1 Kommissionierungsaufträge
- 2.9.2 Rechnungsfreigabe
- 2.9.3 Sammelrechnungen
- 2.9.4 Preislisten
- 2.9.5 Kundenadressen-Etiketten
- 2.9.6 Artikel-Etiketten
- 2.9.7 Verfügbarkeitsprüfung (Simulation)
- 2.9.8 Verkaufspreisänderung / Historie
- 2.9.9 Paketkarten
- 2.9.10 Frachtpapiere
- 2.9.11 Kundenauftrags-Etiketten
- 2.9.12 Streckengeschäft (Handel)
- 2.9.13 Offene-Posten-Verwaltung / Mahnwesen
- 2.9.14 VDA-Warenanhänger
- 2.9.15 Bankeinzug / Lastschriften
- 2.9.16 Historiensuche
- 2.9.17 Datev-Schnittstelle

3.1 Betriebsauftrag

- 3.1.1 Betriebsaufträge
- 3.1.2 Freigabevorschlag
- 3.1.3 Auftragsfreigabe
- 3.1.4 Arbeitspapiere drucken
- 3.1.5 Liste aktiver Aufträge

3.2 Terminplanung

- 3.2.1 Vorwärtsterminierung
- 3.2.2 Rückwärtsterminierung
- 3.2.3 Simulation
- 3.2.4 Einplanung
- 3.2.5 Abhängige Unteraufträge generieren

3.3 Disposition (Material/Kapazität)**3.3.M Material**

- 3.3.1 Dispositionskonto
- 3.3.2 Dispositionskonto drucken
- 3.3.3 Lagerbestandsführung
 - 3.3.3.1 Lagerbewegungen buchen
 - 3.3.3.2 Lagerbewegungsprotokoll
 - 3.3.3.3 Lagerbewegungsübersicht
- 3.3.4 Bestellvorschlagsliste
- 3.3.5 Unterdeckungsliste
- 3.3.6 Periodische Unterdeckungsliste

3.3.K Kapazität

- 3.3.7 Dispositionskonto
- 3.3.8 Dispositionskonto drucken
- 3.3.9 Überlastungsliste
- 3.3.10 Kapazitätzugänge buchen
- 3.3.11 Zusatzkapazität buchen
- 3.3.12 Auslastungsgrafik / Kapazitätsgruppe drucken

3.4 Rückmeldung / BDE

- 3.4.1 Erfassen Rückmeldedaten
 - 3.4.1.1 Rückmeldedaten (geplante)
 - 3.4.1.2 Betriebsdaten (ungeplante)

- 3.4.1.3 Betriebsdaten (Zeitlohn)
- 3.4.2 Rückmeldedatenprotokoll
- 3.4.3 Arbeitsfortschritt-Übersicht
- 3.4.4 Fertigmeldungsliste
- 3.4.5 BDE-Monitor (Terminal)
- 3.4.6 Ausschussliste

3.5 Statistik

- 3.5.1 Betriebsauftrags-Leistungsübersicht
- 3.5.2 Lagerbestandsvergleich
- 3.5.3 Lagerbewegungsstatistik
- 3.5.4 Kostenverbrauch
- 3.5.5 Artikelgruppenbewertung
- 3.5.6 Kapazitätsgruppenbewertung
- 3.5.7 Kapazitätstätigkeitsliste

3.6 Informationen

- 3.6.1 Betriebsauftrags-Info
- 3.6.2 Auslastungsgrafik / Kapazitätsgruppe
- 3.6.3 Auslastungsgrafik / Woche
- 3.6.4 Teilverwendungs-Nachweis
- 3.6.5 Kapazitätsgruppenverwendungs-Nachweis
- 3.6.6 Fertigungsplan-Gesamt-Info
- 3.6.7 Auftragsrückmelde-Info
- 3.6.8 Artikelverbrauchs-Info
- 3.6.9 An-/ Abmelde-Info

3.9 Optionen

- 3.9.1 Freigabe mit Verfügbarkeitsprüfung
- 3.9.2 Freigabe mit Durchlaufzeitenrechnung
- 3.9.3 Betriebsauftragsgenerierung
- 3.9.4 Lieferterminfreigabe durch Betrieb
- 3.9.5 Kapazitätsgruppenabhängiger Betriebskalender
- 3.9.6 Bedarfsmonitor
- 3.9.7 Stücklistengenerator
- 3.9.8 Verfügbarkeitsprüfung (Simulation)
- 3.9.9 Fertigungsplan aus Betriebsauftrag aktualisieren
- 3.9.10 Tätigkeitsliste
- 3.9.11 Wiegeprogramm
- 3.9.12 Herstellprotokoll mit Chargenübersicht
- 3.9.13 Auftragsbestandsübersicht

4.1 Anfragenbearbeitung

- 4.1.1 Anfragen
- 4.1.2 Anfragen drucken
- 4.1.3 Anfragenjournal
- 4.1.4 Anfragenbestand
- 4.1.5 Anfragennachfass
- 4.1.6 Angebote buchen

4.2 Bestellwesen

- 4.2.1 Bestellungen
- 4.2.2 Bestellungen drucken
- 4.2.3 Bestelljournal
- 4.2.4 Lieferbestätigungen buchen
- 4.2.5 Lieferbestätigungs-Journal
- 4.2.6 Lieferbestätigungsrückstand
- 4.2.7 Lieferrückstand
- 4.2.8 Liefermahnungen
- 4.2.9 Wareneingang buchen
- 4.2.10 Wareneingangsjournal
- 4.2.11 Bestellungen annullieren
- 4.2.12 Beanstandungen verwalten
- 4.2.13 Liefervorschau

4.3 Disposition Lager

- 4.3.1 Dispositionskonto
- 4.3.2 Dispositionskonto drucken
- 4.3.3 Lagerbestandsführung
 - 4.3.3.1 Lagerbewegungen buchen
 - 4.3.3.2 Lagerbewegungsprotokoll
 - 4.3.3.3 Lagerbewegungsübersicht
- 4.3.4 Bestellvorschlagsliste
- 4.3.5 Unterdeckungsliste
- 4.3.6 Periodische Unterdeckungsliste

4.4 Statistik

- 4.4.1 Lieferantenumsatz
- 4.4.2 Artikelumsatz
- 4.4.3 Lieferanten-/ Artikelumsatz
- 4.4.4 Lagerbewegungsstatistik
- 4.4.5 Lagerbestandsvergleich
- 4.4.6 Artikelgruppenbewertung

4.5 Informationen

- 4.5.1 Bestell-Info
- 4.5.2 Bestell-Detail-Info
- 4.5.3 Artikel-/ Lieferanten-Info
- 4.5.4 Lieferanten-/ Artikel-Info
- 4.5.5 Bestellobligo-Info
- 4.5.6 Bestellhistorie
- 4.5.7 Artikeleinkaufs-Info
- 4.5.8 Artikelverbrauchs-Info
- 4.5.9 Rahmenauftrags-Info

4.9 Optionen

- 4.9.1 Automatische Bestellbearbeitung
- 4.9.2 Verfügbarkeitsprüfung (Simulation)
- 4.9.3 Einkaufspreisänderung
- 4.9.4 Eingangsrechnungsverwaltung /
Datenträgeraustausch
- 4.9.5 Einkaufspreislisten
- 4.9.6 Bestellgenerierung (ausser-Haus-Bearbeitung)
- 4.9.7 Eingangsrechnungskontrolle
- 4.9.8 Warenbegleitscheine

5.1. Personalzeiterfassung / PZE

- 5.1.1 PZE-Monitor (Kommt / Geht)
- 5.1.2 Anwesenheitsliste
- 5.1.3 An-/Abmelde-Info

5.2 Lagerplatzorganisation

- 5.2.1 Lagerplatzbewegungen buchen
- 5.2.2 Lagerplatzbewegungsprotokoll
- 5.2.3 Lagerplatzbewegungs-Info
- 5.2.4 Lagerplatzbewegungsübersicht
- 5.2.5 Lagerplatzbelegungs-Info
- 5.2.6 Freiplatz-Info
- 5.2.7 Freie Lagerplätze drucken
- 5.2.8 Lagerbestandsliste
- 5.2.9 Lagerplätze definieren
- 5.2.10 Lagerplätze manuell verändern
- 5.2.11 Lagerbestände neu berechnen
- 5.2.12 Lagerplatzkoordinaten

5.4 Kalkulation

- 5.4.1 Lohngruppen verwalten
- 5.4.2 Kalkulationsparameter verwalten
 - 5.4.2.1 Selbstkosten
 - 5.4.2.2 Gesamtkosten
 - 5.4.2.3 Bruttopreis
 - 5.4.2.4 Angebotspreis
 - 5.4.2.5 Baugruppenherstellkosten
- 5.4.3 Vorkalkulation
 - 5.4.3.1 Vollkosten
 - 5.4.3.2 Grenzkosten
- 5.4.4 Nachkalkulation
 - 5.4.4.1 Nachkalkulation Betriebsauftrag
 - 5.4.4.2 Nachkalk. Betriebsauftrag komprimiert
 - 5.4.4.3 Nachkalkulations-Info
- 5.4.5 Angebotskalkulation
 - 5.4.5.1 Angebots-/ Vorkalkulations-Info
- 5.4.6 Projektkalkulation

5.5 Projektübersicht**5.6 Inventur**

- 5.6.1 Inventurvorbereitung
- 5.6.2 Inventurerfassung
- 5.6.3 Inventurbewertung drucken
- 5.6.4 Inventurübernahme in Lagerbestand
- 5.6.5 Inventurdifferenzliste
- 5.6.6 Inventurfehl-/ zählliste

5.7 Packmittelverwaltung

- 5.7.1 Auslieferungen verwalten
- 5.7.2 Etiketten drucken
- 5.7.3 Ladelisten drucken
- 5.7.4 Auslieferungsbuch drucken
- 5.7.5 Auslieferungsinformation
- 5.7.6 Packmittel melden
- 5.7.7 Packmittelmeldungsprotokoll
- 5.7.8 Mahnvorschlagsliste Packmittel
- 5.7.9 Avisierungen melden
- 5.7.10 Avisierungs-/ Eingangsmeldungen
- 5.7.11 Abholauftrag
- 5.7.12 Stammdaten

5.8 Bruttolohn-Aufbereitung

- 5.8.1 Bruttolohn-Liste
- 5.8.2 Bruttolohnübergabe LoGeh

5.9 Bereichsübergreifende Programme

- 5.9.1 Textbausteine
- 5.9.2 Textbearbeitung

6.1 Finanzbuchhaltung

- 6.1.1 Standard Finanzbuchhaltung
- 6.1.2 Mehrbenutzer Dateischutz/Passwort
- 6.1.3 Hauptabschlussübersicht
- 6.1.4 Betriebswirtschaftliche Auswertungen
- 6.1.5 Adressübergabe an Textverarbeitung
- 6.1.6 Konsolidierung der Dateien
- 6.1.7 Datenein-/ausgabe Fremdsoftware
- 6.1.8 Batch-Buchen
- 6.1.9 Autom. Zahlungswesen (inkl. DTA)
- 6.1.10 Auslandszahlungsverkehr per DTA
- 6.1.11 Übergabe Tabellenkalkulation
- 6.1.12 Kostenstellen-/trägerauswertung
- 6.1.13 Bankanbindung
- 6.1.14 Eingangsrechnungsbuch
- 6.1.15 Kassenbuch
- 6.1.16 Abschlags-/Anzahlungsbuchhaltung
- 6.1.17 Währungsrechnen
- 6.1.18 Datev-Schnittstelle
- 6.1.19 Berichtswesen
- 6.1.20 Planvorgabe (Budget/Titelverw./Sachkontenz.)
- 6.1.21 Fremdsprachenversion
- 6.1.22 Mandantenversion
- 6.1.23 Scheckzahlungen / Debitor

6.2 Lohn- und Gehaltsbuchhaltung

- 6.2.1 Standard Lohn und Gehalt
- 6.2.2 Änderungsprotokollierung
- 6.2.3 KUG Abrechnung
- 6.2.4 Jahres-DEÜV
- 6.2.5 Monats-DEÜV
- 6.2.6 Übergabe Tabellenkalkulation
- 6.2.7 Mandantenabrechnung
- 6.2.8 Schnittstelle Datev
- 6.2.9 Metalohn
- 6.2.10 Sonder-Personalstammauswertung
- 6.2.11 Auswertung Stat. Landesamt
- 6.2.12 Akkordlohn
- 6.2.13 Autom. Pfändungsberechnung
- 6.2.14 Fehlzeitenkalender
- 6.2.15 Datenübernahme Host (Akkord-Daten)
- 6.2.16 Batchfassung / Datenübernahme Host
- 6.2.17 Altersteilzeit

6.3 Kostenrechnung

- 6.3.1 Standard Kostenrechnung
- 6.3.2 Mehrbenutzer Dateischutz / Passwortvergabe
- 6.3.3 Zusatz Kostenstellenrechnung
- 6.3.4 Zusatz Kostenträgerrechnung
- 6.3.5 Interne Leistungsverrechnung
- 6.3.6 Datenübernahme von HOST
- 6.3.7 Umlagen, Verteilung
- 6.3.8 Konsolidierung
- 6.3.9 Sollkosten / Plankosten
- 6.3.10 Projektabrechnung
- 6.3.11 Zuwendungsabrechnung

6.4 Anlagenbuchhaltung

- 6.4.1 Standard Anlagenbuchhaltung
- 6.4.2 Mehrbenutzer Dateischutz / Passwortvergabe
- 6.4.3 Vermögensaufstellung
- 6.4.4 Versicherungsaufstellung
- 6.4.5 AfA-Vorausberechnung/AfA-Tabelle
- 6.4.6 Datenübernahme Host
- 6.4.7 Konsolidierung

6.9 Übergabeprogramme Rechnungswesen

- 6.9.1 proIPS / FiBu = Übergabe offene Posten
- 6.9.2 proIPS / LoGeh = Übergabe Bruttolohn

7. KOMMUNIKATION

- 7.1 proIPS -> Faxware
- 7.2 proIPS -> Datenimport / Datenexport
- 7.3 ODBC (Excel, Word...)
- 7.4 proIPS -> E-MAIL
- 7.5 proIPS -> Report

Das Lieferprogramm von Pater & Co.

Organisationssysteme und Software – Ein idealer Verbund

proIPS

Für kleine und mittelständische Fertigungsbetriebe steht eine EDV-Lösung für ganzheitliche Betriebsorganisation zur Verfügung:

- Verkauf mit Angebotswesen, Auftragsabwicklung und Lagerbestandsführung
- AV/Betrieb mit Betriebsauftrag, Terminplanung, Disposition (Material/Kapazität), BDE, Kalkulation
- Einkauf mit Anfragenbearbeitung und Bestellwesen

Termintaschen-System

Vielfältige Ausführungen und Formate von Hängetaschen, Hängemappen und Hängeheftern mit Zubehör sowie umfangreichem Möbelprogramm.

Plantafeln

Verschiedene Varianten von Karten-, Steck- und Magnet-Tafeln stehen zur Visualisierung vielfältiger Aufgaben zur Verfügung.

AV-Endlosformulare

Für den Ausdruck von Arbeitspapieren seit Jahren bestens bewährt.

Begleittaschen

Verschiedene Formate und Ausführungen sorgen für sichere und geschützte Unterbringung von Begleitpapieren.

Vollsichtfächer

Formularfächer in verschiedenen Größen helfen die Papierflut transparent zu machen.

Pater & Co.
Organisation und
Informationstechnik GmbH

Postfach 43 45
D-59737 Arnsberg

Telefon 0 29 32 / 96 99 0
Telefax 0 29 32 / 96 99 11

info@pater-co.de

**pater**
Betriebsorganisation

www.pater-co.de